Základní škola, Teplice, U Nových lázní 1102

ŠKOLNÍ ŘÁD

Docházka do školy, rozvoj zájmů a schopností dětí.

1. Každý občan ČR má zajištěno právo na kvalitní, základní a bezplatné vzdělání. Školní docházka je povinná po dobu devíti školních roků, nejvýše však do konce školního roku, v němž žák dosáhne sedmnáctého roku věku.
2. Povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad.
3. Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 15. ledna do 15. února kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku. Termín upřesní škola na webových stránkách školy.
4. Není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte v době zápisu dítěte k povinné školní docházce, odloží ředitel školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok, pokud je žádost doložena doporučujícím posouzením příslušného poradenského zařízení, a odborného lékaře nebo klinického psychologa. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.
5. ŘŠ může ze zdravotních důvodů uvolnit žáka zčásti nebo zcela z vyučování některému předmětu. Zároveň určí náhradní způsob vzdělání v době vyučování tohoto předmětu, v tělesné výchově může být žák uvolněn bez náhrady.
6. Nepřítomnost žáka ve škole včetně neúčasti na distančním vzdělávání omlouvá rodič a to: předem známou absenci omlouvá předem, jedná-li se o plánovanou absenci. **Pokud žák chybí z nepředvídaných důvodů je rodič povinen omluvit žáka do třech dnů.** Uvolnění na dobu v délce jednoho dne je v kompetenci třídního učitele, na delší dobu pak v kompetenci ředitele školy. Žádost o uvolnění žáka z vyučování na dobu delší než jeden den podává zákonný zástupce předem na příslušném formuláři. O vyřízení žádosti o uvolnění, je zákonný zástupce informován prostřednictvím systému Bakaláři.
7. Žákovi, který pro svůj zdravotní stav nemůže docházet do školy dlouhodobě, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo povolí vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu na základě doporučení z PPP.
8. Při výskytu infekčního onemocnění u žáka nebo podezření na výskyt tohoto onemocnění bude žák do příchodu zákonného zástupce oddělen od ostatních dětí, aby nedošlo k šíření infekce.
9. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami potřebují k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními, poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Podpůrná opatření jsou poskytována bezplatně.
10. Škola pamatuje na potřeby dětí, rozvoj jejich talentu, zájmů a schopností.

Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti.

1. Vyučování ve škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Učíme se pro život, ne pro školu a podle dalších dosud platných dokumentů.
2. Třídy se naplňují do 30 žáků. Při výuce jazyků se naplňují do počtu 24.
3. Vyučování začíná v 8 : 00 hod. Výjimka z tohoto, délka hodin, přestávek, počet hodin a další se řídí vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
4. Škola organizuje lyžařský kurz, plavecký výcvik, případně kurz bruslení, adaptační kurzy, turistický kurz a školu v přírodě.
5. Při akcích ve škole, vyučování, při školním stravování a akcích souvisejících s činností školy je nad žáky vykonáván pedagogický dozor.
6. Ve spolupráci s lékařem škola podporuje ozdravné programy.
7. Škola zřizuje pro žáky zájmové útvary a napomáhá jejich činnosti.
8. Účast na volitelných předmětech je po přihlášení povinná. Minimální počet žáků je 7.
9. V případě, že je nařízením karantény, nebo mimořádnými opatřeními KHS nebo opatřeními MZd znemožněna osobní přítomnost žáků, jsme připraveni vyučovat na dálku. Máme zvolený jednotný komunikační kanál pro celou školu BAKALÁŘI a Office 365 (TEAMS). Všichni zaměstnanci, žáci i zákonní zástupci mají aktivní přístup do informačního systému, znají svá hesla a umí používat jeho základní funkce.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Vyučující se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o základním vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.
2. Škola se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a poskytuje podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zřízení a

s informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka. Při klasifikaci je přihlédnuto k výše uvedenému doporučení. Lze nabídnout i formu slovního hodnocení.

3. Výsledky vzdělávání žáka jsou stanoveny klasifikačními stupni : 1 – výborný, 2 – chvalitebný, 3 - dobrý, 4 – dostatečný, 5 – nedostatečný.
4. V případě slovního hodnocení se posuzují výsledky vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
5. Pro hodnocení chování ve škole a na akcích pořádaných školou jsou stanoveny klasifikační stupně 1 – velmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – neuspokojivé.
6. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování, dodržování školního řádu.
7. Celkové hodnocení žáků na vysvědčení se vyjadřuje stupni: prospěl(a) s vyznamenáním, prospěl(a), neprospěl(a), nehodnocen(a).
8. Výsledky vzdělávání žáka jsou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
9. Hodnocení je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné.
10. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny hodnotit v 1. pololetí, určí ředitel školy náhradní termín klasifikace do dvou měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li ani toto možné, žák se za 1. pololetí nehodnotí. Za 2. pololetí určí ředitel školy termín náhradní klasifikace nejpozději do konce září.
11. Žák může opakovat třídu 1x na 1. stupni a 1 x na 2. stupni.
12. Opravné zkoušky: Žákovi, který neprospěl nejvýše ze dvou předmětů, umožní ŘS vykonat komisionální opravnou zkoušku.
13. Má-li rodič pochybnosti o správnosti klasifikace, může do 3 dnů ode dne, kdy se prokazatelně o hodnocení dozvěděl, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ŘŠ o přezkoumání výsledků hodnocení žáka.
14. Ředitel školy zajišťuje informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání a výchovy žáků. K informování zákonných zástupců je od 1. ročníku využívána elektronická žákovská knížka v systému Bakaláři. V 1. ročníku je též veden notýsek prvňáka.
15. Pro běžnou komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci je využíván především komunikační systém Bakaláři. V odůvodněných případech lze využít také e-mail nebo datovou schránku školy.
16. Při hodnocení cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.
17. K posílení kázně slouží výchovná opatření. Jsou to: pochvaly, napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele a důtka ředitele školy.
18. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných bude při hodnocení výsledků vzdělávání postupováno v souladu s odpovídajícím doporučením poradenských pracovišť. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se jedná zpravidla o zohlednění při klasifikaci, u žáků nadaných může zohlednění spočívat i ve vyšší náročnosti.
19. Důležitou součástí hodnocení žáků je sebehodnocení, kterým se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svou práci.

Vnitřní režim školy.

1. Žáci jsou povinni chodit do školy včas a pravidelně. Školní budova se otevírá v 7. 40 hodin. Žáci přichází do školy tak, aby nejpozději 5 minut před začátkem vyučování byli ve svých třídách. Mají-li vyučování s pozdějším začátkem, vcházejí do budovy až po skončení předchozí vyučovací hodiny. Za opakované pozdní příchody na výuku může být uděleno kázeňské opatření.
2. Žáci dbají na kulturu mluveného slova, chovají se slušně a zdvořile. Pracovníky školy oslovují paní ředitelko, paní zástupkyně, paní učitelko, pane učiteli, paní vychovatelko. Zdraví každou dospělou osobu v areálu školy /pana školníka, paní uklízečky, zaměstnance školní jídelny/. **Pamatují na kouzelná slovíčka: prosím a děkuji.**
3. Žáci mají právo na názor a konzultaci problému s vyučujícím. Platí i pro nepochopení učiva.
4. Žáci do školy chodí vhodně a čistě oblečeni. Oblečení a úprava zevnějšku musí odpovídat věku žáků a faktu, že je určeno pro školu. Z důvodu bezpečnosti jsou nevhodné dlouhé nehty a piercing.
5. Mobilní telefony, chytré hodinky a další elektronická zařízení mohou být využívány na 2. stupni od 7:40 - 7:55, o velké přestávce 9:40 – 9:55, a o přestávce bezprostředně před odpoledním vyučováním a to v kmenových třídách. Při vyučování, pokud nejsou využívány k výuce, musí být mobilní telefony vypnuté a uklizené v taškách. Na 1. stupni platí zákaz používání mobilních telefonů a sluchátek při vyučování i o přestávkách. Přestávky jsou oddechové, škola nepodporuje aktivity, které v krajních případech mohou vyústit i v závislost

(např. na mobilních hrách). Při opakovaném porušení bude uděleno kázeňské opatření. Žáci nenosí do školy cenné předměty, které nejsou potřebné pro výuku ani větší obnosy peněz. Za tyto škola neručí.

6. Žáci se přezouvají do domácí obuvi. Není dovoleno chodit ve třídě v obuvi, kterou používají v hodinách Tv.
7. Na hodiny Tv musí mít žáci cvičební úbor, na pracovní, výtvarné a laboratorní práce oblečení, které mu neznemožňuje práci.
8. Na výuku si žáci nosí potřebné učebnice, pomůcky a vypracovávají zadané úkoly.
9. Žáci nesmí o přestávkách otevírat okna a manipulovat s topením. Žáci prvního stupně nesmí manipulovat se žaluziemi, žáci druhého stupně se souhlasem učitele. Přestávky slouží k přípravě na hodinu, k odpočinku, ke svačině a v případě potřeby WC. Při svačině dbají hygienickým návykům. Bez souhlasu učitele nepřechází do jiných pater a tříd.
10. Do tělocvičny a odborných učeben nepřechází sami, ale v doprovodu učitele.
11. Žáci nevstupují do kabinetů a sborovен bez vyzvání učitele.
12. Žáci nesmí svévolně opouštět třídu nebo školní budovu v průběhu vyučování.
13. Po skončeném vyučování se nezdržují v budově školy. V době polední přestávky se mohou žáci zdržovat ve vymezeném prostoru pod dohledem pedagogického pracovníka.
14. Školní budova se uzamyká v 16. 30 hodin.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Žáci mají právo na vzdělávání v bezpečném, přátelském a hygienickým normám odpovídajícím prostředí.
2. Žákům přísluší ochrana ve smyslu Úmluvy o právech dítěte.
3. Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb je povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
4. Škola poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.
5. Žáci jsou povinni chránit zdraví své a svých spolužáků. Mají zakázáno nosit a používat ve škole nebezpečné předměty /ostré předměty, nože, zbraně, slzné spreje, boxery, zábavnou pyrotechniku apod./. V případě porušení bude vnášení nebezpečných předmětů hlášeno na Policii ČR.
6. Každé poranění /úraz/ hlásí neprodleně učiteli nebo nejbližší dospělé osobě. Na dodatečné nahlášení nebude brán zřetel.
7. Škola vede evidenci školních úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
8. Škola nepřipouští projevy xenofobie, rasismu, netolerance, diskriminace nebo násilí. Projevy šikanování, tj. omezování osobní svobody, násilí, ponižování, agresivní chování ze strany žáka/ů vůči žákovi nebo skupině žáků či učiteli apod., jsou v prostorách školy a při akcích pořádaných školou, přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. Dle závažnosti bude vůči porušovateli postupováno kázeňskými opatřeními, nebo při klasifikaci sníženým stupněm z chování.
9. Žáci se drží pravidla : **Nikdy nečiň druhým to, co nechceš, aby bylo činěno tobě!**
10. Žáci nesmí manipulovat s cizími věcmi
11. Všem osobám v prostorách školy a na akcích školy je zakázáno užívat návykové látky, ve škole a na akcích školy s nimi manipulovat. Návykovou látkou se rozumí alkohol, tabákové výrobky, elektronické cigarety, psychotropní látky a ostatní látky způsobilé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování. Manipulací s návykovými látkami se rozumí přinášení nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením. Požívání omamných a psychotropních látek osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí. **Vnesení návykové látky do prostor školy nebo její užití bude řešeno výchovným opatřením. Totéž se vztahuje i na akce školy.**
12. V kabince WC může být pouze jeden žák.
13. Žáci, kteří reprezentují školu na soutěžích, olympiádách, sportovních a kulturních akcích či jiných veřejných vystoupeních, musí řádně dodržovat školní řád a pravidla slušného chování. K reprezentaci školy mohou být vybráni žáci, kterým nebylo v aktuálním školním roce uloženo kázeňské opatření.

Zacházení s majetkem školy

1. Žáci zachází s učebnicemi a pomůckami šetrně. Učebnice mají po celou dobu školního roku obalené.
2. Své místo udržují v pořádku a čistotě. Svévolné poškození školního majetku hradí rodiče žáka. Náhrady za opotřebované učebnice se nevybírají, avšak za zničenou či ztracenou učebnici zaplatí žák plnou výši ceny učebnice nebo přinese učebnici novou.
3. Při svévolném poškození školního majetku žákem bude věc řešena se zákonnými zástupci žáka a ve smyslu občanského zákoníku bude požadována odpovídající náhrada.

Podmínky k zajištění ochrany osobnosti ve škole

1. Pedagogičtí pracovníci mají povinnost zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišli do styku.
2. Právo žáků a zákonných zástupců žáků na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů se řídí směrnicí ředitelky školy k ochraně osobních údajů.
3. Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonných zástupců žáka.
4. Žáci mají během vyučování a na akcích pořádaných školou vypnuté mobilní telefony, fotoaparáty a jinou záznamovou techniku, která slouží k pořizování obrazových a zvukových záznamů. Pořizování zvukových a obrazových záznamů osob (učitel, žák) a jejich následné šíření bez jejich svolení je v rozporu s občanským zákoníkem (§84 a §85). Zakázáno je také šíření živých přenosů.
   Narušování vyučovacího procesu mobilním telefonem (případně jinou technikou), bude hodnoceno jako přestupek proti školnímu řádu.

Práva žáků

1. Žáci mají právo na vzdělání a školské služby podle školského zákona.
2. Žáci mají právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Žáci mají právo zakládat v rámci školy žákovský parlament, volit a být do něj volen, pracovat v něm a jeho prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními žákovského parlamentu zabývat a své stanovisko k němu zdůvodnit. Do žákovského parlamentu nemůže být zvolen žák, kterému bylo uděleno v aktuálním nebo minulém školním roce kázeňské opatření za nedodržování školního řádu.
4. Žáci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
5. Žáci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

Povinnosti žáků

1. Žáci jsou povinni řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
2. Žáci jsou povinni dodržovat školní řád.
3. Žáci jsou povinni dodržovat vnitřní řády jednotlivých učeben.
4. Žáci jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
5. Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků škol vydaných v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

Práva zákonných zástupců nezletilých žáků

1. Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí.
2. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání svých dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována odpovídající pozornost.
3. Zákonní zástupci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.
4. Připomínky k průběhu školní docházky zákonní zástupci uplatňují u třídních učitelů.
5. Zákonní zástupci mají možnost využívat konzultačních hodin pedagogů. Po předchozí domluvě mohou konzultovat problémy s vedením školy.

Povinnosti zákonných zástupců

1. Zákonní zástupci jsou povinni zajistit řádnou školní docházku svých dětí. Dbají na pravidelnou domácí přípravu dětí do školy.
2. Zákonní zástupci jsou povinni pravidelně sledovat informace a sdělení zveřejňovaná v elektronické žákovské knížce a v systému Bakaláři.
3. Zákonní zástupci jsou povinni na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání svých dětí.
4. Zákonní zástupci jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

5. Zákonní zástupci jsou povinni doložit důvody nepřítomnosti dítěte ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, tj. maximálně do 3 dnů osobně nebo telefonicky. Po ukončení nepřítomnosti omlouvají zameškané dny písemně do žákovské knížky. Nemocné nebo nastydlé děti do školy neposílají.
6. Zákonní zástupci jsou povinni oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost svých dětí, a změny v těchto údajích.
7. Zákonní zástupci spolu s učiteli dbají o nejlepší zájem svých dětí.

Nabývá účinnosti dne: 2. září 2026

Simona Salačová Mgr. Digitálně podepsal Simona Salačová Mgr. Datum: 2026.09.02 07:38:07 +02'00'

Mgr. Bc. Simona Salačová
ředitelka školy